CITTÀ DI SCALEA

Provincia di Cosenza

DOMANDA DI ADESIONE ALLA DEFINIZIONE AGEVOLATA DELLE ENTRATE COMUNALI

Art. 1, commi da 102 a 110, Legge 30 dicembre 2025, n. 199- Regolamento comunale per la definizione agevolata delle entrate comunali – Delibera del CC n. 30 del 17 luglio 2026

DATI DEL CONTRIBUENTE
Il/La sottoscritto/a

Cognome: _____ **Nome**: _____

Codice fiscale																

Nato/a a: _____ (_____) **il**___/___/_____

Residente in Via/Piazza: _____

CAP: _____ **Comune:** _____

Telefono: _____ **E-mail:** _____

PEC: _____

IN QUALITÀ DI

☐ contribuente/debitore ☐ coobbligato ☐ erede ☐ legale rappresentante della società/ente

Denominazione: _____

Codice fiscale/P. IVA: _____

☐ altro soggetto legittimato **specificare:** _____

CHIEDE

di aderire alla **definizione agevolata delle entrate comunali**, ai sensi dell'art. 1, commi da 102 a 110, della Legge 30 dicembre 2025, n. 199 e del vigente **Regolamento comunale per la definizione agevolata delle entrate comunali**, relativamente alle posizioni indicate nella presente domanda.

TIPOLOGIA DI DEFINIZIONE

Il richiedente dichiara di voler aderire alla seguente forma di definizione prevista dal Regolamento comunale:

☐ **A – Definizione agevolata delle entrate in riscossione coattiva**
☐ **B – Definizione agevolata delle controversie/liti pendenti**
☐ **C – Conciliazione agevolata delle controversie**
☐ **D – Regolarizzazione di omessi versamenti di rate dovute**
☐ **E – Regolarizzazione di omessi versamenti e/o omesse dichiarazioni**

(Barrare la/e casella/e corrispondente/i alla fattispecie interessata, qualora prevista/e dal Regolamento comunale.)

ENTRATE OGGETTO DELLA DEFINIZIONE

Il richiedente indica le seguenti entrate comunali:

N.	Tipologia entrata	Anno	Numero atto	Data	Importo
1					€
2					€
3					€
4					€
5					€
6					€

Tipologia di entrata:

☐ IMU - ☐ TARI - ☐ Imposta comunale sulla pubblicità/Canone unico - ☐ TOSAP/COSAP

☐ Imposta di soggiorno - ☐ Entrate patrimoniali - ☐ Sanzioni amministrative, se comprese nel Regolamento

☐ Altra entrata: _____

2. DEFINIZIONE DELLE ENTRATE IN RISCOSSIONE COATTIVA

Per le somme affidate alla riscossione coattiva, il contribuente dichiara di voler definire la propria posizione mediante il pagamento delle somme individuate dal Regolamento comunale, con l'esclusione/riduzione delle **sanzioni e degli interessi**, secondo quanto previsto dalla disciplina adottata dal Comune.

A tal fine indica:

Numero ingiunzione fiscale / accertamento esecutivo / altro atto: _____

Data: _____

Agente/concessionario della riscossione: _____

☐ Il contribuente chiede che sia l'Ufficio competente a determinare l'importo effettivamente dovuto ai fini della definizione agevolata.

3. LITI PENDENTI

Qualora prevista dal Regolamento comunale, il contribuente dichiara che la controversia riguarda:

Tributo/entrata: _____ Anno: _____

Numero del ricorso/procedimento: _____

Autorità giudiziaria: _____

Data di instaurazione della controversia: _____

Importo oggetto della controversia: € _____

☐ Il contribuente dichiara di voler definire la controversia secondo le condizioni e le percentuali previste dal Regolamento comunale.

4. REGOLARIZZAZIONE DI RATE NON PAGATE

Qualora prevista dal Regolamento comunale, il contribuente dichiara di voler regolarizzare le rate relative al seguente atto:

Tipo di atto: _____ **Numero:** _____

Data: _____ **Tributo/entrata:** _____ **Annualità:** _____

Rate non versate: _____ **Importo complessivo delle rate:** € _____

5. REGOLARIZZAZIONE DI OMESSI VERSAMENTI E/O OMESSE DICHIARAZIONI

Qualora prevista dal Regolamento comunale, il contribuente dichiara di voler regolarizzare:

☐ omesso versamento ☐ parziale versamento ☐ omessa/tardiva dichiarazione

relativamente a:

Tributo/entrata: _____ **Annualità:** _____ **Importo dovuto:** € _____

6. MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il contribuente chiede di effettuare il pagamento:

☐ **in unica soluzione** oppure ☐ **in forma rateale**, secondo il numero e le scadenze previste dal Regolamento comunale.

Il contribuente prende atto che gli importi, le scadenze e le modalità di pagamento saranno determinati dall'Ufficio sulla base della posizione debitoria e delle disposizioni regolamentari.

7. DICHIARAZIONI DEL CONTRIBUENTE

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

1. di aver preso visione del Regolamento comunale per la definizione agevolata delle entrate comunali;
2. di essere consapevole che la presente domanda non costituisce, di per sé, accettazione automatica della definizione agevolata;
3. di essere consapevole che l'Ufficio procederà alla verifica della sussistenza dei requisiti previsti dal Regolamento;
4. di accettare che l'importo definitivo da corrispondere sia determinato dall'Ufficio sulla base delle risultanze contabili e degli atti presenti nella posizione tributaria;
5. di essere consapevole che le somme dovute a titolo di **tributo/capitale** restano dovute nei limiti e secondo le modalità stabilite dal Regolamento;
6. di essere consapevole che la definizione agevolata riguarda esclusivamente le componenti che il Regolamento comunale espressamente assoggetta alla misura agevolativa;
7. di impegnarsi a effettuare i pagamenti entro le scadenze previste;
8. di essere consapevole che il mancato, insufficiente o tardivo pagamento di una o più rate produce gli effetti previsti dal Regolamento comunale;
9. di comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati indicati nella presente domanda.

8. RICHIESTA DI COMUNICAZIONE DELL'IMPORTO DOVUTO

Il contribuente chiede che l'Ufficio comunichi l'esito dell'istruttoria e, in caso di accoglimento:

- l'importo complessivamente dovuto;
- le somme oggetto di riduzione o esclusione;
- l'importo di ciascuna rata, ove prevista;
- le relative scadenze;
- le modalità di pagamento;
- gli eventuali ulteriori adempimenti necessari.

9. RECAPITO PER LE COMUNICAZIONI

Il richiedente chiede che le comunicazioni relative alla presente domanda siano trasmesse:

☐ tramite PEC: _____

☐ tramite e-mail: _____

☐ tramite altro recapito: _____

---

10. ALLEGATI

☐ copia del documento di identità;

☐ copia degli atti oggetto della definizione, se disponibili;

☐ copia della documentazione relativa al procedimento giudiziario, se pertinente;

☐ documentazione attestante la qualità di erede/rappresentante;

☐ altra documentazione:

Luogo: _____, **Data:** _____

Firma del richiedente

_____